

Ogólne zasady dotyczące pisania sprawozdań oraz warunki zaliczenia laboratorium LUC

1. Ćwiczenia wykonuje się w grupach 2 osobowych. Każda grupa dostaje ocenę za wykonanie ćwiczenia.
2. Z każdego ćwiczenia musi być napisane sprawozdanie. Sprawozdanie wykonuje się jedno na grupę - na przemian raz jedna, raz druga osoba.
3. Sprawozdanie powinno zawierać
 - a) nagłówek, a w nim:
 - temat ćwiczenia,
 - numer ćwiczenia (zgodna z numerem instrukcji),
 - nazwisko i imię osoby wykonującej sprawozdanie,
 - termin odbywania laboratorium - np. poniedziałek 9.15-11,
 - b) pozostała część powinna zawierać:
 - zadania do wykonania (te podane przez prowadzącego)
 - realizacja zadań (najczęściej będzie to projekt (np. minimalizacja) i schemat końcowy,
 - ewentualne wnioski (zazwyczaj jeśli wszystko jest OK to wystarczy zdanie - układ działał poprawnie),
 - w sprawozdaniu dokumentujemy realizację wszystkich zadań (z adnotacją, które zrealizowano, a które nie), chyba że prowadzący ustali inaczej.
4. Sprawozdanie ma być wykonane ręcznie - dopuszczalne jest dołączenie wydrukowanego schematu. Sprawozdanie ma być wykonane na papierze kancelaryjnym lub kartkach formatu A4 - jeśli są luźne to mają być zszyte.
5. Ocena ze sprawozdania liczona jako punkty dodatnie (max. 0.25) lub ujemne (max. 1) i sumowana jest z oceną za wykonanie ćwiczenia. Ocena ta przypisana jest osobie, która robiła sprawozdanie. W przypadku grubych błędów może być przypisana również drugiej osobie.
6. Sprawozdania mają być oddane na następne zajęcia. Spóźnienie skutkuje obniżeniem o 0.5 ilości punktów na starcie za każdy przekroczony termin. Dopuszcza się jedno spóźnienie na osobę bez żadnych konsekwencji. Nieoddanie sprawozdania do końca semestru skutkuje obniżeniem oceny końcowej za semestr o 0.5 za każde nieoddane sprawozdanie.
7. Za błędy ortograficzne obniżam ocenę.
8. Niektóre ćwiczenia mają dodatki - proszę je uważnie czytać.
9. Nieobecności muszą być odrobione. O szczegóły i terminy pytać prowadzącego (zasadniczo odbywa się to w ostatnim tygodniu, ale można próbować wcześniej). W przypadku nieodrobienia nieobecności wyliczoną ocenę końcową obniża się o 0,75 za każdą nieobecność.
10. Jeśli grupa ćwiczeniowa nie jest obecna, to tematy zajęć na których była nieobecna nie są tematami na następne zajęcia. Należy poprosić prowadzącego o nowy zestaw.
11. Jeżeli laboratorium dla całej grupy nie odbędzie się (np. z powodu godzin rektorskich), to realizacja tematów przesuwana jest na następne zajęcia.
12. Ćwiczenia można poprawiać, jeżeli wyrazi na to zgodę prowadzący.
13. Podczas wykonywania ćwiczenia można wspomagać się różnym symulatorami układów cyfrowych.
14. Ocena końcowa jest średnią z ocen za wykonanie z uwzględnieniem sprawozdań oraz ocen z przygotowania (najczęściej w formie kartkówki). Od tej wyliczonej oceny odlicza się punkty za nieodrobione nieobecności oraz nieoddane sprawozdania. Warunkiem zaliczenia jest, aby tak wyliczona ocena była większa lub równa 3,0.